

An
alle Wissenschaftlerinnen
und Wissenschaftler des KIT

KIT-interne Ausschreibung zu Young Investigator Groups (YIGs)

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen,
sehr geehrte Damen und Herren,

im Rahmen unseres Zukunftskonzeptes erfolgt eine erneute Ausschreibung von Young Investigator Groups (YIGs). YIGs dienen der **Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses**, seiner frühen Selbständigkeit und der **Stärkung des Forschungsprofils des KIT**. Mit ihrer Einrichtung kann eine YIG Mitglied im Young Investigator Network (YIN, www.yin.kit.edu) werden. Weitere Erläuterungen zu dieser Fördermaßnahme sowie zu den geforderten Antragsunterlagen finden Sie auf der nachfolgenden Seite.

Der Abgabetermin für diese Ausschreibung im internen Wettbewerb ist

Montag, 24. Oktober 2011

Bitte geben Sie Ihre Anträge **spätestens um 15:00 Uhr** an diesem Tag bei der Forschungsförderung, Raum 205.1 oder 218, Gebäude 10.11, ab bzw. senden diese per Hauspost an Frau Dagmar Seelig, Forschungsförderung. Zusätzlich müssen die Unterlagen per E-Mail eingereicht werden: dagmar.seelig@kit.edu. Der vollständige, fristgerechte Eingang der Unterlagen ist Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrages. Beachten Sie daher bitte alle **Hinweise im Anhang**.

Bitte übermitteln Sie diese Unterlagen an alle Wissenschaftlerinnen/Wissenschaftler in Ihrer Einrichtung, die für die Antragstellung in Frage kommen.

Das KIT ist bestrebt, den **Anteil von Frauen in der Wissenschaft** zu erhöhen und wir möchten daher insbesondere Wissenschaftlerinnen ermutigen, sich an der Ausschreibung zu beteiligen.

Für **Rückfragen** stehen Ihnen Frau Rothhaas (katja.rothhaas@kit.edu), Tel. 0721-608-48288 und Frau Seelig (dagmar.seelig@kit.edu) Tel. 0721-608-48440 zur Verfügung.

Mit besten Grüßen



Prof. Dr.-Ing. Detlef Löh
Vizepräsident für Forschung und Information

Anlage

Young Investigator Groups (YIGs)

Zielsetzung: YIGs dienen der Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses, seiner frühen Selbständigkeit und der Stärkung des Forschungsprofils des KIT. Mit ihrer Einrichtung kann eine YIG Mitglied im Young Investigator Network (YIN, www.yin.kit.edu) werden. Eine Liste mit bisher bewilligten YIGs finden Sie unter <http://www.kit.edu/forschen/5604.php>.

Ausstattung: Eine YIG erhält für vier Jahre Mittel in Höhe von 80.000 € p. a. für Personal- und Sachausgaben. Diese können für die vollständige oder teilweise Finanzierung der Stelle der Leiterin / des Leiters sowie für wissenschaftliche Mitarbeiter/innen, studentische Hilfskräfte, kleinere Geräte und Verbrauchsmaterial verwendet werden. Bitte beachten Sie bei der Erstellung Ihres Kostenplans die Personalkostensätze der DFG:
(http://www.dfg.de/download/programme/schwerpunktprogramme/antragstellung/60_12/60_12.pdf)

Verfahren: YIGs können von jungen Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern vorgeschlagen werden, die ihre Leistungsfähigkeit durch exzellente Leistungen im Studium, durch eine vorzügliche Doktorarbeit oder durch Preise und andere Auszeichnungen nachgewiesen haben. **Zum Zeitpunkt der Antragstellung darf der Abschluss der Doktorarbeit nicht mehr als ein Jahr zurückliegen** (hier zählt das Datum der Antragseinreichung). Das Promotionsverfahren sollte bei Bewerbung (Stichtag: Bewerbungsfrist) bereits abgeschlossen sein; in Einzelfällen kann die Promotionsnote nachgereicht werden, wenn der Abschluss des Verfahrens kurz nach der Bewerbungsfrist zu erwarten ist. **Sollte die Abschlussnote noch nicht vorliegen, ist ein Nachreichen nur bis zum 10. Januar 2012 möglich.**

1. Schritt: Antragsskizze: Anträge sollen maximal 3 Seiten umfassen (Deckblatt/Anhang nicht mitgezählt) und auf folgende Aspekte eingehen:

- a) **Deckblatt mit Abstract:** Förderinstrument, Bezeichnung der YIG, Antragstellerin/Antragsteller und Kontaktdaten – vollständige Angabe von Titel, Nachname, Name, Institut, E-Mail, Telefon, Fax; Zusammenfassung (max. ½ Seite).
- b) **Beschreibung des Forschungsgebiets**, auf dem die YIG tätig sein will: Aussagekräftige Darstellung des derzeitigen Standes und der Entwicklungsperspektiven; Bezug auf die wichtigsten Arbeiten von Forschungsgruppen außerhalb des KIT;
- c) **Einbindung in das KIT-Forschungsprofil:** Einordnung in ein oder mehrere Kompetenzfelder; bisherige Vorarbeiten im Rahmen von KIT, falls gegeben;
- d) **Eigene Vorarbeiten** der Antragstellerin/des Antragstellers, falls gegeben: Kurze Darstellung und Liste der wichtigsten Publikationen (max. 5)
- e) **Grober Kostenplan** über geplante Mittelverwendung

Im Anhang bitte folgende Unterlagen anfügen:

- f) **Unterlagen zur Person** (Lebenslauf, Zeugnisse usw.);
- g) **Bestätigung der Institutsleiterin/des Institutsleiters** über die Bereitstellung von Räumen, Grundausstattung und anderer Arbeitsvoraussetzungen sowie über die wissenschaftliche Eigenständigkeit der YIG-Leitung.
- h) **Ggf. herausragende eigene Publikationen.**

2. Schritt: Bewertung der Antragsskizze durch CRY5. Bei negativer Bewertung: Entsprechende Rückmeldung an die Antragstellerin/den Antragsteller. Bei positiver Bewertung:

3. Schritt: Mündliche Vorstellung vor den Mitgliedern von CRY5 (voraussichtlich am **11. oder 18. Januar 2011 – Termin bitte ggf. schon jetzt freihalten**). Bei negativem Ausgang: Entsprechende Rückmeldung an die Antragstellerin/den Antragsteller. Bei positivem Ausgang:

4. Schritt: Entscheidung des KIT-Vorstands und Zuweisung der entsprechenden Mittel aus dem Zukunftskonzept. Ggf. Aufnahme der YIG in das Young Investigator Network (nach Antrag).

Zeitraumen:

Die Begutachtung der Anträge findet in einem Zeitraum von ca. zwei bis drei Monaten statt. Der Beginn der Förderung wird voraussichtlich zwischen dem 01.02.2012 und dem 01.05.2012 liegen.

Anmerkung zu Auslandsaufenthalten:

Sollte ein kürzerer Auslandsaufenthalt während der YIG-Laufzeit geplant sein, wenden Sie sich bitte frühzeitig an die Forschungsförderung (Dagmar Seelig, Kontaktdaten s. o.). Wir bitten in diesem Fall um eine kurze Darstellung der Gründe des geplanten Aufenthalts im Ausland sowie um eine Erklärung, ob und wie die Betreuung der Gruppe während Ihrer Zeit im Ausland gewährleistet ist.

Antragsformat

- **Einfache Ausfertigung:** kopierfähiges Exemplar, ungeheftet und ungebunden
- **Zusätzlich per E-Mail:** mit **einer** eindeutig benannten **pdf-Datei ohne Kopierschutz (max. 3 MB):** <<YIG_Name Antragstellerin/des Antragstellers_Ergänzung>>
Beispiel: YIG_Musterfrau_Antrag; YIG_Musterfrau_Anlagen.
- **Sprache:** Deutsch oder Englisch
- **Layout:** DIN A4, einzeilig, 11 Pkt Arial, 2,5 cm Rand

Verschiedene Anträge bitte deutlich voneinander trennen.

Verwenden Sie nur solche Unterlagen, die Sie auch als Datei einreichen können.

Antragsabgabe

Persönlich oder per (Haus-)Post an:

Karlsruher Institut für Technologie
Forschungsförderung
(Raum 205.1, Geb. 10.11, Campus Süd)
Kaiserstraße 12
76131 Karlsruhe

Sowie per E-Mail an: dagmar.seelig@kit.edu

Checkliste

Antrag (analog sowie digital):

- a) Deckblatt inkl. Abstract
- b) Beschreibung des Forschungsvorhabens
- c) Einbindung in das KIT-Forschungsprofil
- d) Eigene Vorarbeiten/Publicationsliste
- e) Grober Kostenplan

Anhang (analog sowie digital):

- f) Unterlagen zur Person
- g) Bestätigung der Institutsleiterin/des Institutsleiters
- h) Ggf. eigene herausragende Publikationen